



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СНЕЖНОЕ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖНОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4 ГОРОДА СНЕЖНОЕ»
ДНР, 86510, г. Снежное, ул. 250 лет Донбасса, дом 4А, e-mail: osh-4@mail.

ПРИКАЗ

от 07.09.2023

№ 320-А

На основании статьей 26, 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью содействия в управлении организации:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Совет родителей на 2023-2024 учебный год в составе:
 - Дорогова Алла Валериевна (7) – председатель,
 - Добычина Ирина Викторовна (5-Б) – заместитель председателя,
 - Коваленко Оксана Владимировна (8) – секретарь.

Члены совета родителей:

Класс	ФИО
1-А	Атланова Ксения Владимировна
1-Б	Гелик Марина Владимировна
2	Носова Лиана Александровна
3	Богомоленко Светлана Анатольевна
4	Голопуз Яна Анатольевна
5-А	Казилова Татьяна Аркадьевна
6-А	Чупра Людмила Ивановна
6-Б	Корольченко
7-Б	Кочинян Елена Станиславовна
9-А	Халиулина Юлия Игоревна
9-Б	Машенко Людмила Николаевна
10	Петренко Лариса Ивановна
11	Храпаль Лилия Михайловна

2. Установить срок полномочий Совета родителей – 2023-2024 учебный год.
3. Утвердить Положение Совета родителей (Приложение 1)
4. Утвердить План работы Совета родителей на 2023-2024 учебный год (Приложение 2)
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Малаухову С.С..

Директор МБОУ «СШ №4 Г.СНЕЖНОЕ»



М.А. Ткаченко

С приказом ознакомлены:

Малаухова С.С. *Малаух*

Осташевская А.А.

Холодов С.Ю. *Холодов*

Жукова Г.Н.

Костенко Е.В.

Кузьминская Е.П.

Олейник И.А. *Олейник*

Ничпалюк Л.И.

Класс О.Н.

Шаблакова С.С.

Малаухова М. М. *Малаух*

Дунаева Т.В. *Дунаева*

Топоркова Л.В. *Топоркова*

Фатеева И.В.

Баганец А.Ю.

Краснова Ю.А. *Краснова*

Приложение 1
к приказу директора
МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ»
М.А. Ткаченко
от *07.09.2015* № *300-А*



Положение о Совете родителей

1. Общее положения

1. Положение о Совете родителей (далее - Положения) является локальным нормативным актом. Содержащим нормы, регулирующие отношения между МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4 ГОРОДА СНЕЖНОЕ»

(далее МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ») и родительской общественностью и разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ»

2. Совет родителей учащихся является коллегиальным общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ», педагогическим советом, Советом учащихся.

3. Совет родителей учащихся создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательной деятельности, внеурочного времени учащихся и социальной защиты учащихся.

4. Родительские комитеты создаются и в каждом классе МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ» как орган общественного самоуправления классного коллектива.

2. Основные задачи:

1. Основными задачами Совета родителей учащихся являются:

А) совершенствование условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности;

Б) защита законных прав и интересов учащихся; В) организация и проведение общешкольных мероприятий;

Г) сотрудничество с органами управления МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ», администрацией МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ» по вопросам совершенствования образовательной деятельности, организации внеурочного времени учащихся;

3. Порядок формирования и состав

1. Совет родителей учащихся избирается из числа представителей родительских комитетов классов (по одному человеку от каждого класса)

2. Выборы членов родительского комитета класса проводится ежегодно

не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета класса определяется на родительском собрании класса.

4. Из своего состава члены Совета родителей учащихся и родителей комитетов классов избирают председателя путем открытого голосования избирается секретарь.

5. Председатель и секретарь работают на общественных началах.

Необходимость приглашения на заседания представителей администрации МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ», педагогического коллектива, общественных организаций, и др. Определяется председателем Совета родителей учащихся в зависимости от повестки дня заседаний.

7. Совет родителей учащихся и родительские комитеты классов избираются сроком на один год.

4. Полномочия. Права. Ответственность.

Совет родителей учащихся в соответствии с Уставом МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ» имеет следующие полномочия:

- а) содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- б) координирует деятельность классных родительских комитетов;
- в) проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;
- г) участвует в подготовке МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ» к новому учебному году;
- д) совместно с администрацией МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ» контролирует организацию и качество питания учащихся, медицинского обслуживания учащихся;
- е) оказывает содействие в проведении мероприятий по созданию оптимальных условий для организации образовательной деятельности через систему добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а так же других лиц и организаций.
- ж) оказывает помощь администрации МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ» в организации и проведении общешкольных и классных родительских собраний, докладов и лекций для родителей в системе педагогического всеобуча родителей МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ», бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- з) рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению директора МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ»
- и) обсуждает локальные акты МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ» по вопросам, затрагивающим интересы учащихся и (или) родителей (законных представителей несовершеннолетних учащихся);
- к) принимает участие в организации безопасных условий

осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

л) оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;

м) взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;

н) оказывает содействие в проведении в работе по профориентации учащихся;

о) взаимодействует с педагогическим коллективом МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ» по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся;

п) взаимодействует с другими органами самоуправления МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ» по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

Совет родителей учащихся может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ», выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

а) вносить предложения администрации, органам самоуправления МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ» и получать информацию о результатах их рассмотрения;

б) обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;

в) заслушивать и получать информацию от администрации МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ», школьных органов самоуправления;

г) вызывать на свои заседания родителей (законных представителей)

д) принимать участие в обсуждении локальных актов МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ» по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

е) давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

ж) выносить общественное порицание родителям (законным представителям) учащихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

з) поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;

и) организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;

к) председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

Совет родителей учащихся отвечает за:

а) выполнение своего плана работы Совета родителей учащихся;

б) выполнение решений, рекомендаций Совета;

установление взаимопонимания между администрацией МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ» и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

г) качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством; д) бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.

Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

1. Порядок работы

Совет родителей учащихся собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План Совета является составной частью плана работы МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ»

1. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует более 2/3 численного состава членов Совета.

2. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета.

3. Заседание Совета ведет, как правило, председатель Совета. Секретарь Совета родителей учащихся ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета.

4. При рассмотрении вопросов, связанных с учащимися, присутствие родителей (законных представителей) учащегося на заседании Совета обязательно.

5. Решения Совета родителей учащихся, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер и доводятся до сведения администрации МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ»

6. Администрация в месячный срок должна рассмотреть решение Совета, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету.

6. Документация

1. Заседания Совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем Совета и секретарём Совета. Нумерация протоколов ведётся с начала учебного года.

2. Документация Совета родителей учащихся постоянно хранится в делах МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ» и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация Совета сдается в архив.

7. Заключительные положения

1. Настоящее положение вступает в силу с 01.09.2023г.

2. Изменения в настоящее положение вносятся по предложению Совета родителей на очередном заседании.

Приложение 2
к приказу директора
МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ»
М.А. Ткаченко
от 07.09.2023 № 520



План работы совета родителей на 2023 -2024 учебный год

Цель: активизировать работу родительской общественности школы как субъектов образовательного процесса.

Задачи:

- актуализировать работу классных родительских комитетов;
- развивать активные формы сотрудничества с родительской общественностью;
- шире использовать возможности школьного сайта и социальных сетей школы для организации взаимодействия с родителями.

1.	Август	1. Основные направления деятельности Совета родителей. Принятие плана работы Совета родителей. Выборы состава Совета родителей школы. Согласование Положения об организации питания обучающихся МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ». 2. Ознакомление с методическими рекомендациями по профилактике инфекционных заболеваний. 3. Организация горячего питания в школе. 4. О принятии дополнительных мер, направленных на обеспечение безопасности, пропускного и внутри объектового режимов в МБОУ «СШ № 4 Г. СНЕЖНОЕ». 5. Общественный контроль подвоза обучающихся.
2.	Декабрь	1. Об организации Новогоднего утренника. 2. О безопасном поведении детей на улице и дорогах, водоёмах и льду во время зимних каникул. О пребывании детей на улице в вечернее время.
3.	Январь	1. Профилактика правонарушений. 2. Работа со слабоуспевающими учащимися. 3. Социальный паспорт школы.
4.	Февраль	1. О роли совместной работы школы и родительской общественности в социализации и самореализации обучающихся. 2. Питание в школе

Апрель/ май	<ol style="list-style-type: none"> 1. О государственной итоговой аттестации учащихся. Подготовка к экзаменам «Как помочь ребёнку?». 2. Летний труд и отдых учащихся. 3. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».
----------------	--

План работы с родителями на 2023 - 2024 учебный год

Цель: создание единой образовательной среды в школе и семье, формирование эффективной системы взаимодействия родителей с учителями для создания благоприятной среды для сплочения детей в единый дружный коллектив.

Основные задачи:

1. Активное вовлечение родителей во все сферы деятельности школы на основе нормативных документов.
2. Формирование здорового образа жизни в семьях.
3. Создание условий для профилактики асоциального поведения детей и подростков.
4. Совершенствование форм взаимодействия школа – семья.
5. Педагогическое сопровождение семьи (изучение, консультирование, оказание помощи в вопросах воспитания, просвещения и др.);

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Открытые уроки/занятия внеурочной деятельности	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Учителя-предметники, заместитель директора по ВР
Разъяснительные беседы и консультации о порядке обучения по новым ФОП ФГОС	По запросам	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Совместные с детьми церемонии поднятия флага России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества	Накануне 4 ноября, 12 декабря и накануне 23 февраля	Зам.директора по ВР
Экскурсия совместно с детьми в музей по теме «Родной край»	ноябрь	библиотекарь

ВР Круглый стол «Патриотическое воспитание – важная составляющая будущего страны»	декабрь	Советник по воспитанию
ВР Совместная с детьми акция «Патриотическое воспитание – важная составляющая будущего страны»	Накануне 9 мая	Педагог - организатор

Открытые уроки/занятия вне-урочной деятельности	Октябрь, декабрь, февраль, март	Учителя –предметники, зам.дир.УВР
Разъяснительные беседы и консультации о порядке обучения по новым ФОП ФГОС	Октябрь	Классные руководители
Общешкольная массовая линейка ко Дню знаний 1 сентября	1 сентября	Директор, зам.директора ВР, УВР
Тематический вечер к Международному дню пожилых людей (для учеников 1–6-х классов и их семей)	Накануне 1 октября	Классные руководители
Подготовка ответов на вопросы о питании, поступивших от родителей учащихся 1– 11-классов.	Размещение ответов на сайте школы	Ответственный за сайт школы
Размещение на сайте школы - меню	ежедневно	Ответственный за сайт школы
Концерт к Международному женскому дню «Весенняя капель».	Накануне 8 марта	Педагог-организатор
Информацию о наличии диетического меню	При обновлении информации	Ответственный за сайт школы
Индивидуальные, групповые консультации	В течение года	Психолог, учителя, директор
День открытых дверей	Октябрь, декабрь	Директор
Изучение семей первоклассников, знакомство их с системой обучения в школе. Формирование единых педагогических требований	Сентябрь	Зам.директора по УВР, классный руководитель
Обследование материально-бытовых условий вновь прибывших семей	Сентябрь	Классный руководитель

Ежегодное составление социального паспорта класса, школы. Создание банка данных	Сентябрь	Классные руководители, социальный педагог
Посещение семей, находящихся в социально опасном положении (по необходимости)	В течение года	Классные руководители, социальный педагог Зам.директора по ВР
Познакомить с законодательными актами, определяющими права и обязанности членов семьи, аспекты государственной помощи семье. (Семейный Кодекс, Декларация о правах ребенка)	В течение года	Классные руководители, социальный педагог Зам.директора по ВР
Разработка рекомендаций об организованном и методическом взаимодействии школы по работе с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении	В течение года	Социальный педагог, психолог
Участие родителей в проведении рейдов «Школьная форма», «Пустая пахта»	Октябрь, декабрь, февраль	директор
Чествование родителей за успехи воспитания детей, за активную помощь	Апрель	Классный руководитель
Собрания для родителей будущих первоклассников	Октябрь, март	Зам.директора по ВР
Привлечение к организации родительских лекториев в качестве лекторов специалистов: медиков, представителей правоохранительных органов, психологов, духовенства, юристов и других	В течение года	
Родительское собрание «Профилактика интернет-рисков и угроз жизни детей и подростков, разрешение конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса»	Октябрь	Директор
Родительское собрание «Семья и школа – партнёры в воспитании ребёнка»	Март	Директор

Совместные мероприятия родителей и обучающихся:

№п/п	Месяц	Название мероприятия
1	Сентябрь	«День знаний»
2	Сентябрь	«День открытых дверей»
3	Сентябрь	Выставка фотографий «Как я провел лето»
4	Сентябрь, декабрь, апрель	Дни здоровья
5	Октябрь	«День учителя»
6	Октябрь	Ярмарка «Дары осени»
7	Октябрь	День пожилого человека
8	Октябрь	Посвящение в первоклассники
9	Ноябрь	День матери
10	Декабрь	КТД «Мастерская Деда Мороза»
11	Декабрь	Новогодние мероприятия
12	Февраль	«Прощание с букварем»
13		
14	Февраль	«Масленица»
15	Март	Концерт «Весенняя капель»
16	Май	«Бессмертный полк»
17	Май	Концерт «Когда поют солдаты»
18	Май	«Последний звонок»