



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
СНЕЖНОЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СНЕЖНОЕ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4 ГОРОДА СНЕЖНОЕ»

ПРИКАЗ

19.03.2024 г.

№41

Об организации работы по приему на обучение детей в первый класс на 2024-2025 учебный год

В соответствии со ст. 55 Федерального Закона от 29.12.2012 № ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Приказ № 458), Положением о приеме обучающихся в 1 класс МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4 ГОРОДА СНЕЖНОЕ», с целью соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципа общедоступного и бесплатного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по приему на обучение детей в первый класс в МБОУ «СШ №4 Г.СНЕЖНОЕ» в 2024-2025 учебном году в соответствии Положением о приеме обучающихся в 1 класс МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4 ГОРОДА СНЕЖНОЕ» (далее – Положение).

2. Установить сроки приема заявлений в первый класс для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4 ГОРОДА СНЕЖНОЕ» с 01 апреля 2024 года по 30 июня 2024 года.

3. Установить сроки приема заявлений в первый класс для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4 ГОРОДА СНЕЖНОЕ» с 06 июля 2024 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября 2024 года.

4. Назначить ответственным за прием документов в первый класс в установленные сроки и ведение обязательной документации делопроизводителя Богданчикову Л.Г.

5. Утвердить необходимый перечень документов для зачисления в 1 класс:

- заявление установленного образца;
- копия паспорта одного из родителей;
- копия паспорта одного из родителей;
- свидетельство о регистрации по месту жительства или пребывания (прописка может быть постоянной или временной);
- согласие родителя(ей) или законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

6. Разместить на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет:

6.1. Положение о приеме обучающихся в 1 класс МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4 ГОРОДА СНЕЖНОЕ»;

6.2. информацию о наличии свободных мест в первых классах;

6.3. сроки проведения приема заявлений в первый класс;

6.4. перечень предоставляемых документов;

6.5. образец заявления;

6.6. образец согласия родителя(ей) или законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

7. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя директора по УВР Вершанскую Л.В.

8. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ «СШ №4 Г.СНЕЖНОЕ»

М.А. Ткаченко

С приказом ознакомлены:

Вершанская Л.В.

Богданчикова Л.Г.

